

# CHECKLISTE ONBOARDING



## Vorbereitung der optimalen E-Mail-Kampagne

### Das benötigen wir

- + HTML-Template als Datei (inkl. oder exkl. URL):  
mit online verfügbaren Bildern und **ohne** Abmeldelink (wird vom Verteiler automatisch ausgefüllt)
- + Genau definierte Platzhalter/Personalisierungen im Template und in der Betreffzeile
- + Absendername
- + Betreffzeile
- + Ziel der Kampagne: Anzahl Leads/Spenden pro Versand
- + Selektionsvorgaben: Geschlecht und Alter
- + Gewünschtes Versanddatum mit Uhrzeit
- + Blacklist, falls vorhanden
- + Konto für das PerformanceHub®: <https://main.performancehub.de/register> <sup>1</sup>

### 100.000 DOI:

- ✓ Kostenlose Nachversendungen
- ✓ Verwendung einer vorhandenen Blacklist
- ✓ Nutzung eRobinson
- ✓ Bearbeitungszeit ab Auftragserteilung, inkl. Lieferung Template:  
5 Arbeitstage
- ✓ Personalisierung innerhalb des Templates/der Betreffzeile
- ✓ Freigabehoheit liegt beim Kunden

<sup>1</sup> Für die Freischaltung nach Kontoerstellung eine kurze Nachricht an [jasmin.vogt@as-dialoggroup.de](mailto:jasmin.vogt@as-dialoggroup.de) schicken